

WIR SUCHEN DICH!

Allrounder *mit technischem Interesse (m/w/d)*

Unser Profil:

- Wir sind ein mittelständisches Fachhandelsunternehmen für Druck und Kopie mit Sitz in Laupheim und sind seit vielen Jahren etabliert in der Region.
- Unser Selbstverständnis: Wir bieten unseren Endkunden Geräte, Dienstleistungen und Software mit dem Ziel, eine optimale Arbeitsumgebung zu schaffen.
- Wir kümmern uns um Firmenkunden, im Wesentlichen aus dem Bereich Mittelstand. Die meisten haben ihren Sitz im Umkreis von 50 km.

Deine Aufgaben:

- Vorbereitung von neuen Druck- und Multifunktionssystemen zur Auslieferung
- Unterstützung unserer Techniker bei Auslieferungen oder Serviceaufträgen bei unseren Kunden
- Selbstständige Auslieferung von kleineren Kundenaufträgen
- Einfache technische Tätigkeiten an Druck- und Multifunktionssystemen
- Verwaltung und Pflege unseres Lagers inkl. Wareneingang und Warenausgang
- Bestellung und Verwaltung von Ersatzteilen
- Unterstützung im Gebäudemanagement

Jetzt bewerben!



Besuche uns auf www.buerotechnik-rommel.de

Rommel Bürotechnik GmbH & Co. KG
Zeppelinstraße 19, 88471 Laupheim, Tel.: 07392 / 5982
bewerbung@rommel-buerotechnik.de

WIR SUCHEN DICH!

Allrounder *mit technischem Interesse (m/w/d)*

Das bringst Du mit:

- › technische oder handwerkliche Ausbildung, z.B. Elektriker, Mechatroniker, Mechaniker, Systemelektroniker oder ähnliche Qualifikation
- › gerne auch Quereinsteiger aus einem anderen technisch geprägten Beruf oder mit technischem Interesse bzw. Erfahrung
- › gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- › Führerschein Klasse B

Wir bieten Dir:

- › sichere Festanstellung in einem inhabergeführten Unternehmen mit flachen Hierarchien
- › respektvolles, freundliches und wertschätzendes Betriebsklima mit tollen Kollegen
- › attraktive Verdienstmöglichkeiten
- › modernes und aktuelles IT-Equipment
- › Weiterbildungen nach Deinem Bedarf

Jetzt bewerben!



Besuche uns auf www.buerotechnik-rommel.de

Rommel Bürotechnik GmbH & Co. KG
Zeppelinstraße 19, 88471 Laupheim, Tel.: 07392 / 5982
bewerbung@rommel-buerotechnik.de